

Sadržaj

Uvod . . . . .	2
Elementi procesa implementacije strategije . . . . .	3
Stvaranje organizacione strukture za implementaciju strategije . . . . .	5
Operacionalizacija dugoročnih ciljeva i alokacija resursa kao elementi implementacije strategije . . . . .	7
Kordinacija i vođenje procesa implementacije . . . . .	9
Kontrola i vođenje strategije . . . . .	12
Zaključak . . . . .	14
Literatura . . . . .	15

EMBED Word.Document.8 \s

Elementi procesa implementacije strategije

Implementacija strategije zahteva složen upravljački napor koji se realizuje kroz procese planiranja, organizovanja, izvršenja i kontrole širokog spektra aktivnosti. Implementacija uključuje nekoliko prepoznatljivih elemenata, odnosno područja aktivnosti;

1. Kreiranje organizacione strukture koja će omogućivati efikasno i efektivno ostvarivanje strategije. Govori se o krucijalnom elementu za implementaciju strategije u kojem treba stvoriti novu ili prilagoditi postojeću organizacionu strukturu koja će biti prohodna za nesmetanu realizaciju strategijskih pravaca i metoda poslovanja preduzeća. Takođe treba razvijati i afirmisati veštine i distinktivne kompetentnosti na kojima bazira strategija kao i izvršiti selekciju ljudi za ključne pozicije u implementaciji strategije.
2. Alokacija i fokusiranje resursa ka strategijskim ciljevima. Realizacija strategije podrazumeva angažovanje i trošenje resursa, bitno je da se u svetlu predviđenih promena i obima aktivnosti, opredeli budžet za svaku grupu poslova kao i obezbedi njegovo svrsishodno korišćenje. Radi se o složenoj operaciji, budući da treba razumeti značaj, prirodu i prioritet pojedinih komponenti strategije kao i metodologiju kalkulisanja troškova i drugih izdataka za relevantne korpuse aktivnosti.
3. Galvaniziranje implementacije. Ovaj segment upravljačke aktivnosti usmeren je na to da se kroz kreiranje tzv meke infrastrukture obezbedi efektivna i efikasna implementacija strategije. Obuhvata: utvrđivanje načina motivisanja organizacionih jedinica i pojedinca da ostvarujući strategiju postižu ciljne rezultate; kreiranje i inaugurisanje adekvatne poslovne kulture za podršku realizaciji strategije; pospešivanje orijentacije na rezultate i stvaranje poslovne klime i duha za ostvarivanje vrhunskih performansi; usklađivanje sistema nagrađivanja sa aktuelnim strategijskim performansama.
4. Uspostavljanje internog administrativnog sistema za podršku. Predstavlja segment aktivnosti koji se kroz stvaranje i inauguraciju adekvatnih procedura, specifičnih politika i drugih internih propisa, želi institucionalizovati proces implementacije strategije. Nužno je da se napori usmere na područja kao što su:  
prilagođavanje politike i procedura za nesmetano sprovođenje strategije;  
osiguranje informacionog sistema koji će emitovati prave i blagovremene informacije;  
institucionalizacija internog sistema koji će osiguravati da se ostvarenja kreću u skladu sa strategijskim opredeljenjima;  
Osigurati fit, odnosno uskladiti dosadašnji način rada sa aktivnostima koje se zahtevaju u realizaciji strategije;

**----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE PREUZETI NA SAJTU. -----**

[www.maturskiradovi.net](http://www.maturskiradovi.net)

**MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: [maturskiradovi.net@gmail.com](mailto:maturskiradovi.net@gmail.com)**