

Sadržaj :

1.osnovni pojmovi računovodstva	1
2.knjigovodstvo kao deo računovodstva	2
3.međunarodni računovodstveni standard zaposlenih (MRS 19).....	3
4.knjiženje zarada prema kontnom okviru	4
4.1 račun 520	5
4.2 račun 521	7
4.3 račun 522	7
5.knjigovodstveno obuhvatanje zarada	7
6.zaključak	9
7.literatura	11

<http://www.MATURSKIRADOVI.NET/>

Osnovni pojmovi računovodstva

Računovodstvo je informacioni sistem za vrednovanje , obradu i prenos finansijskih informacija koje se koriste pri donošenju poslovnih odluka.¹ U literaturi postoje različita definisanja ovog pojma u zavisnosti od zadataka i postupaka koji se primenjuju u računovodstvu.

Računovodstvo je nauka o beleženju i klasifikovanju poslovnih transakcija i događaja , primarno finansijskog karaktera i veština sastavljanja značajnih izveštaja , analize i interpretiranja ovih transakcija i događaja i prenošenja rezultata licima koja moraju doneti odluku ili dati ocenu. Ovakvu definiciju dao

¹ Gray / Needles – Financial Accounting , Boston 1999.

je američki institut javnih računovođa. Još jedna od prihvaćenih definicija objašnjava da je računovodstvo naučni metod kojim se obuhvataju , registruju i kvantitativno odražavaju ekonomske transakcije u cilju izvlačenja ekonomskih zaključaka ,kontrole i delovanja na ekonomske aktivnosti. Računovodstvo je proces koji pomaže pri odlučivanju pomoću : 1) beleženja ; 2) klasifikovanja ; 3) sumiranja ; 4) izveštavanja o poslovnim transakcijama i interpretiranjima njihovog uticaja na poslovanje poslovnih jedinica. Najvažnija svrha računovodstva da učini polovanje razumljivim , jer ako znamo šta se u poslovanju događa bićemo u stanju da preduzimamo i odgovarajuće akcije. Menadžment računovodstva u jednom preduzeću veoma je bitan zbog toga što pruža vitalne informacije iz kojih se saznaje da li se poslovanje razvija , stagnira ili nazaduje.

Celinu strukture računovodstva formirane po grupama srodnih poslova čine : knjigovodstvo sa bilansom , računovodstvo troškova , kontrola i revizija , računovodstveno planiranje i analiza.

Sredinom XX veka u računovodstvenoj literaturi javljaju se dva nova pojma:

1) *finansijsko računovodstvo* (Financial Accounting) ;

2) *upravljačko računovodstvo* (Management or Managerial Account).

Pri ovoj podeli ističe se namena i upotreba računovodstvenih podataka koji proizilaze iz svih delova računovodstva.

Finansijsko računovodstvo ima za cilj da pripremi (proizvede) i analizira podatke o ostvarenom poslovanju , pre svega za korisnike izvan preduzeća (akcionari , kreditori , poreski organi , državni organi i drugi korisnici). Obaveštavanje pomenutih korisnika vrši se putem prezentiranja bilansa stanja i bilansa uspeha , koji se odnose na proteklu godinu kao i izveštaja o tom poslovanju koji sadrži analizu i ocenu tog poslovanja. Ovi bilansi treba da budu u skladu sa računovodstvenim principima , zakonskim propisima , da budu kontrolisani zbog istinitosti i pouzdanosti za ocenu ostvarenog rentabiliteta i finansijskog položaja preduzeća.

Upravljačko računovodstvo ima za cilj da pripremi i analizira podatke koji mogu pomoći rukovodstvu preduzeća u unapređenju efikasnosti budućeg poslovanja. Ova uloga računovodstva ostvaruje se kroz pružanje i obradu podataka računovodstva za potrebe kontrole , planiranja i poslovnog odlučivanja.

Knjigovodstvo kao deo računovodstva

Knjigovodstvo se najkraće definiše kao deo ili računska osnova računovodstva ili kao metod registrovanja ili beleženja poslovnih transakcija. Dr. Kosta Vasiljević definiše knjigovodstvo kao deo privredne evidencije preduzeća koje ima za predmet evidentiranje ekonomskih zbivanja u preduzeću , u cilju kontrole nad radom preduzeća , polaganja računa kao i daljeg usavršavanja u poslovanju.

Knjigovodstvo se organizuje i vodi zbog potreba upravljanja poslovima u preduzeću inače uzeto za sebe nema razloga za postojanje. Pored ovog cilja javljaju se još neki ciljevi :

1)utvrđivanje ili merenje rezultata poslovanja u cilju ekonomske kontrole poslovanja i raspolaganja sredstvima;

2)utvrđivanje ili merenje finansijske strukture ili imovinske situacije preduzeća , sa ciljem da se sagledaju ulaganja po nameni i izvori po poreklu;

3)stvaranje osnove za kontrolu rukovanja i čuvanja pojedinih imovinskih delova preduzeća ;

4)stvaranje osnove za kontrolu izvršenja planskih zadataka u pogledu elemenata poslovnog rezultata finansijske strukture preduzeća ;

5)stvaranje osnove za analizu ,periodično i projektno planiranje tj. odlučivanje u svim slučajevima i domenima gde su knjigovodstveni podaci relevantni.

Međunarodni računovodstveni standard zaposlenih – MRS 19

Standardizacija u oblasti računovodstvenog izveštavanja ima osnovni zadatak da obezbedi podatke i informacije za uporedne analize i nesmetano poslovno komuniciranje. Standardizacija računovodstvenog izveštavanja započela je na evropskom tlu u Parizu 1951. kada je osnovana prva računovodstvena unija (UEC).

U junu 1973. nacionalne računovodstvene asocijacije deset država osnivaju Komitet za međunarodne računovodstvene standarde (IASC-International Accounting Standards Committee). Ova asocijacija danas ima 156 članica , a naša zemlja među njima je od 1997.

---- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE
PREUZETI NA SAJTU WWW.MATURSKI.NET ----

[BESPLATNI GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI TEKST](http://WWW.SEMINARSKIRAD.ORG)
RAZMENA LINKOVA - RAZMENA RADOVA
RADOVI IZ SVIH OBLASTI, POWERPOINT PREZENTACIJE I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJALI.

WWW.SEMINARSKIRAD.ORG
WWW.MAGISTARSKI.COM
WWW.MATURSKIRADOVI.NET



NA NAŠIM SAJTOVIMA MOŽETE PRONAĆI SVE, BILO DA JE TO [SEMINARSKI](#), [DIPLOMSKI](#) ILI [MATURSKI](#) RAD, POWERPOINT PREZENTACIJA I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJAL. ZA RAZLIKU OD OSTALIH MI VAM PRUŽAMO DA POGLEDATE SVAKI RAD, NJEGOV SADRŽAJ I PRVE TRI STRANE TAKO DA MOŽETE TAČNO DA ODABERETE ONO ŠTO VAM U POTPUNOSTI ODGOVARA. U BAZI SE NALAZE [GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI RADOVI](#) KOJE MOŽETE SKINUTI I UZ NJIHOVU POMOĆ NAPRAVITI JEDINSTVEN I UNIKATAN RAD. AKO U [BAZI](#) NE NAĐETE RAD KOJI VAM JE POTREBAN, U SVAKOM MOMENTU MOŽETE NARUČITI DA VAM SE IZRADI NOVI, UNIKATAN SEMINARSKI ILI NEKI DRUGI RAD RAD NA LINKU [IZRADA RADOVA](#). PITANJA I ODGOVORE MOŽETE DOBITI NA NAŠEM [FORUMU](#) ILI NA

maturskiradovi.net@gmail.com