

## UVOD

Da bismo bolje shvatili pojam menadžment znanja, neophodno je objasniti pojam i funkciju menadžmenta. Stalni rast želja i potreba ljudi i njihovih zajednica u svakoj novoj vremenskoj dimenziji uslovljava povećanje uspešnosti ostvarivanja sve brojnijih, raznovrsnijih i složenijih ciljeva. Ograničene mogućnosti pojedinaca u svim oblastima života i rada, nameću potrebu da ljudi iznalaze nove načine i organizacione forme, odnosno načine usmeravanja, kako bi mogli da povećaju svoju moć i uticaj u prirodnom i društvenom poretku. Sve veći uticaj na promene stanja u prirodi i društvu, omogućilo je čoveku da povećava resurse i sa istima zadovoljava sve veće potrebe, koje se stalno povećavaju. Tako se i smanjuje razlika između ograničenih resursa na jednoj strani i zadovoljavanje neograničenih ljudskih potreba na drugoj strani.

Menadžment znanja je eksplicitan i sistematičan menadžment vitalnog znanja i pridruženih procesa stvaranja, prikupljanja, organizovanja, korišćenja i eksploatacije. Menadžment znanja zahteva pretvaranje individualnog znanja u korporativno znanje koje se može deliti i prikladno primeniti u organizaciji.

## OSNOVE MENADŽMENTA

### Pojam i funkcije menadžmenta

On potiče od latinske reči „manage“ što znači upravljati, rukovoditi, ili raspolagati nečim. Menadžment je star koliko i ostali oblici znanja. Među prvima ovaj pojam je uveo Peter Drucker koji objavljuje knjigu «Praksa menadžmenta» kao sistematizovano znanje, odnosno naučnu disciplinu.

Menadžment se definiše kao proces planiranja, organizovanja, vođenja i kontrolisanja posla članova organizacije i korišćenje svih raspoloživih sredstava organizacije da se postignu naznačeni ciljevi.

Slika 1. Funkcije menadžmenta: (zadebljana strelica- idealan tok; tanka strelica- realan tok )

Planiranje je, kao proces, menadžerska funkcija kojom se određuju ciljevi tekućeg poslovanja i razvoja organizacije, zatim predviđanje i definisanje budućih zadataka, kao i uslovi u kojima treba da se izvršavaju zadaci i ostvaruju ciljevi. Planovi, kao rezultat planiranja, se dele na : strategijske planove (odnosno planove za realizaciju opštih ciljeva organizacije) i operativne planove (odnosno planove koje sadrže detalje za realizaciju ili primenu strateških planova tokom svakodnevnog poslovanja). Planiranje je izbor jednog efikasnog pravca delovanja između više različitih alternativa. Veoma je važno da menadžeri osete nužnost planiranja i da u tom veruju u njegove vrednosti i prednosti pošto ce jedino u tom slučaju doneti koristan plan. Planiranje postaje naročito kritično u situacijama kada se rezultati odluka ostvaruju u drugom vremenskom periodu po donosenja plana.

**----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE  
PREUZETI NA SAJTU. -----**

[www.maturskiradovi.net](http://www.maturskiradovi.net)

**MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: [maturskiradovi.net@gmail.com](mailto:maturskiradovi.net@gmail.com)**