

UVOD

Informacioni sistem zahvaljujući organizaciji unutrašnje sredine obavlja funkcije prikupljanja, prenosa, memorisanja i obrade informacija, prema ciljevima, zadacima i iz njih izvedenim eksternim osobinama koji se postavljaju u njegovoj spoljašnjoj sredini. Ciljevi razvoja informacionog sistema formuliše se kao doprinos ciljevima organizacije: povećanje produktivnosti rada, skraćanje perioda isporuke robe od trenutka dobijanja narudžbine, povećanje iskorišćenja kapaciteta, poboljšanje operativnog plana, smanjenja obrtnih sredstava snižavanja zaliha, itd.

Zadaci koje informacioni sistem treba da obavi u svojoj spoljašnjoj sredini su: u proizvodnoj funkciji da omogući dobijanje o potrebnom materijalu, radu i vremenu za realizaciju zadatog proizvodnog programa, u planskoj funkciji informacije o realizaciji planova i odstupanjima, u računovodstvenoj funkciji, obračunu proizvodnje, informaciji o stanju zaliha, itd.

Zadaci informacionog sistema su određeni:

Organizacionom funkcijom (proizvodnja, finansijska, računovodstvena, planska)

Radnim procesom (planiranje proizvodnje, obračun proizvodnje, izdavanje periodičnog obračuna)

Aktivnošću u radnom procesu

Zadaci koje informacioni sistem treba da obavi u unutrašnjoj sredini su: generisanje, izbor strukture sistema za obradu podataka, generisanje alternativa i izbora računskog sistema, generisanje i izbor fizičke organizacije podataka, programa i procedura funkcionisanja informacionog sistema.

1. Metodologija i model metodologije

Metodologija je nauka o celokupnosti svih oblika i načina istraživanja pomoću koji se dolazi do objektivnog i sistematskog naučnog znanja.

Slika 1. Model metodologije PIS

2. Metodologija razvoja informacionih sistema

2.1. Uvod u metodologiju razvoja informacionih sistema

Metodologija se može definisati kao metoda plus idejni pristup. Sadrži u sebi kolekciju procedura, tehnika, alati i dokumentacionih pomagala potkrepljenih filotofijom, koji potpomažu izgradnju informacionih sistema.

Metodologija predstavlja skup načela IS, koji se u određenoj situaciji svodi na metodu jedinstveno prikladnu toj situaciji.

Komponente metodologije se mogu razvrstati u sledećih pet tačaka:

Etape projekta

Zadaci za svaku pojedinu etapu

Izlazi (projektna dokumentacija)

Preporuke (vodič) odabranih tehnika i pomagala

Način upravljanja projektom i nadzorom projekta

Cilj metodologije je da omogući sistematski postupak razvoja kojim će se moći pratiti napredak, uspostavi komunikaciju između učesnika uključenim u izgradnju IS (poslovodstvo, korisnici, analitičari, programeri), osigura skup tehnika koje će omogućiti da se zadaci izvršavaju na standardne i proverene načine, osigura efikasan nadzor sa ciljem uočavanja grešaka u ranim fazama. Osim navedenog, cilj metodologije je da omogući elastične promene poslovanja i tehnologije (npr. odvajanjem analize i oblikovanja), uokviri razvojnu strategiju kojom će se ukloniti ad hoc rešavanje problema, odredi ili ukaže kada i u kojoj meri je potrebno uključivanje korisnika, te potiče i omogućava uključivanje korisnika kada se za to ukaže potreba. Metodologija omogućava da se dovoljno pažnje posveti analizi poslovanja, čime će se osigurati izrada sistema koji odgovara poslovanju i zahtevima korisnika.

Jeftinije je otkriti i popraviti grešku u ranim fazama, jer je lakše popraviti dokumentaciju nego menjati programski kod. Izmene u kasnijim fazama zahtevaju promene rezultata prethodnih faza. Lakše je pronaći

grešku tokom faze u kojoj je nastala, nego tražiti je i popravljati na osnovu posledičnih učinaka primećenih u kasnijim fazama.

**----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE
PREUZETI NA SAJTU. -----**

www.maturskiradovi.net

MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: maturskiradovi.net@gmail.com